

2025 年度省自然联合项目申请常见问题

一、联合基金指南

1. 申请联合基金要符合指南的研究内容及申请人资历要求，并选择相应申请代码；其中，联合基金的重大项目要求主持国自然面上以上（含）项目资历；联合基金的重点项目要求主持省自然或国自然项目资历。

2. 联合资助方为杭州康聆医学科技有限公司，其中：①重大项目对全省依托单位开放，须与省内省级以下医疗卫生机构合作申请，不能单独申请，且省内省级以下医疗机构人员须为项目主要参与人（排名前三，含项目负责人）；②重点项目指南 1—7 对全省依托单位开放，须与省内省级以下医疗卫生机构合作申请，不能单独申请，且省内省级以下医疗卫生机构人员须为项目主要参与人（排名前三，含项目负责人）；指南 8—10 我院不能申请；③探索项目指南 1—6 对全省依托单位开放，须与省内省级以下医疗卫生机构合作申请，不能单独申请，且省内省级以下医疗卫生机构人员须为项目主要参与人（排名前三，含项目负责人）；指南 7—10 我院不能申请。

3. 第一批项目已经申报的人员不能再参与申报第二批项目。

4. 学科博后不可申报联合基金。

二、基本信息

1. “十四五”规划重点领域根据研究内容选择，一般选“精准医疗”或“其他”；
2. “315”科技创新体系领域，可选“生命健康”；
3. 所属重点学科：“浙江省一流学科-A类”为“临床医学”，“浙江省一流学科-B类”为“中西医结合”，请按需选择填写；
4. 本项目若无上海、安徽、江苏的参与人员，不要选择“长三角协作项目”；
5. 本项目如涉及到人或实验动物的研究，选“是”，相关伦理批件合并上传附件的“伦理证明”处；
6. 本项目如不涉及高致病性病原微生物研究，选“否”；

三、项目经费

1. 探索项目、青基项目 10 万/项；重点项目 30 万/项；
2. 间接经费不得填 0，探索项目、青基项目：0.8 万 $\leq$ 间接经费 $\leq$ 3 万；重点项目：3 万 $\leq$ 间接经费 $\leq$ 9 万；
3. 如有设备购置费，填写需增添的仪器及设备。

四、项目成员

1. 硕士生和博士生不能注册会员；所有学生为非会员（其他/硕士生或博士生），学生的单位填写“温州医科大学”；
2. 会员验证码由项目组成员提供，请项目组成员登录浙江省自然科学基金信息管理系统（<https://zjnsf.kjt.zj.gov.cn/#/login>），并于个人信息头像下方获取会员验证码。
3. 申请书 PDF 中“主要成员介绍”的内容来自于项目负责人和项目成员在基金信息系统中填写的“个人简历”，请在申报前修改完善。

五、预期成果

1. 联合基金探索项目计划发表论文数不超过 2 篇；
2. 预期成果论文篇数以表格为准，申请书正文 word 中“预期研究结果”中论文篇数需要与表格一致；
3. 预期成果里的“授权发明专利”和申请专利是两个概念，若填写数值则结题时需拿到相应证书，请确认；

六、正文

1. 正文大标题保留“申请书正文”五个字且用正体字；
2. 因 2025 年正文模板与往年不同，请下载系统内最新模板填写，确保页眉、正文提纲为“2025 年度”的；
3. 不得改动模板页眉、页脚、页码及页面参数设置（左右页边距为 2.3cm，上下页边距为 2.54cm）；
4. 正文提纲应选“二、其他浙江省自然科学基金项目申请书正文撰写提纲”；
5. 建议放技术路线图；
6. 进度安排时间：探索项目为 2025.1.1-2026.12.31；重点项目为：2025.1.1-2027.12.31；
7. 在本单位开展动物实验的，应在正文中的“工作基础与工作条件”部分说明“动物实验在持有实验动物使用许可证的本单位开展”；
8. 请勿删除“8. 参考文献”的提纲文字；
9. 参考文献不要用斜体字，用正体字且字体颜色为黑色；
10. 正文最后删除斜体字填写说明和其他项目类型的撰写提纲。

七、附件

1. 本项目如涉及人体伦理或动物实验伦理的，请合并上传盖章版批件，且批件名称要和系统里的项目名称完全一致；
2. 因 2025 年科研承诺书模板与往年不同，请下载系统内最新模板填写；
3. 科研诚信承诺书需本人签字；签字日期需为 2024 年；
4. 联合基金重点项目，由申请人将申报前 1 个月的缴纳社保证明材料扫描上传（开具流程详见附件 7）；社保证明需要有红章、体现前一个月缴费记录、并且完整上传，不要打马赛克；
5. 联合基金只上传个人承诺书，单位承诺书无需上传。

八、其他

1. 不得用已获资助或同年已提交有关科研管理机构（包括 2024 年未立项的国家自然科学基金）的项目申请书的主体内容申请省基金资助；
3. 具体申报操作流程详见通知里的附件 2。
4. 我院申请人系统填报截止时间为 10 月 21 日下午 17:30。
5. 在第一批申报项目的基础上进行修改的，请登录省自然基金系统（<https://zjnsf.kjt.zj.gov.cn/#/login>），点击“新项目申报”——“项目名称”——“作废”，将项目撤回到政务网后再进行修改申报。
6. 提交后，请登录省基金管理系统（<https://zjnsf.kjt.zj.gov.cn/#/login>）“项目申报-我的项目”查看生成的申请书 PDF，确保 PDF 无乱码、图片及文字格式无误。